

生活や仕事で役立つ パソコン、英会話講座受講生募集!

No	曜日	時間	講座名	講師	講座内容	人数
1	月	10:00~11:00	ワード2003(中級)	渥美	ワードの応用力をつけたい方向け	7
2		11:10~12:10	エクセル2003(中級)	渥美	エクセルの応用力をつけたい方向け	7
3		13:00~14:00	ワード2003(基本)	渥美	文字入力から文書作成まで学習します	7
4		14:10~15:10	エクセル2003(基本)	渥美	数字入力から表作成まで学習します	7
5		15:20~16:20	英会話	山本	アルファベットからローマ字を学習します	4
6		19:20~20:20	ビジネスで役立つインターネット	板垣	仕事で役立つインターネット技術を習得します	7
7		20:30~21:30	ビジネスで役立つワード	板垣	仕事で役立つワード技術を習得します	7
8	火	10:00~11:00	ポップ広告/チラシ広告の作成	濱野	フォトエディターとワードを利用してPOP広告を作ります	7
9		11:10~12:10	見積書/納品書/請求書の作成	濱野	エクセルを利用して見積書から請求書まで作成します	7
10		13:00~14:00	家計簿の作成	濱野	エクセルを利用して家計簿を作成します。	7
11		18:10~19:10	ワード2003(基本)	板垣	文字入力から文書作成まで学習します	7
12		19:20~20:20	ビスタ エクセル2007(基本)	板垣	表作成から計算、関数の使い方を学習します	7
13		20:30~21:30	ビスタ ワード2007(基本)	板垣	文字入力から文書作成まで学習します	7
14	水	10:00~11:00	ワード2003(基本)	渥美	ワードの基礎力をつけたい方向け	7
15		11:10~12:10	ワード2003(中級)	渥美	ワードの応用力を付けたい方向け	7
16		13:00~14:00	インターネット基本操作	渥美	メール、ホームページ検索などを学習します	7
17		14:10~15:10	エクセル2003(基本)	渥美	数字入力から表作成まで学習します	7
18		17:00~18:00	仕事で使える英会話	山本	職場や仕事で使われる英会話を学習します	4
19	木	10:00~11:00	グリーティングカードの作成	濱野	フォトエディターとワードを利用してグリーティングカードを作ります。	7
20		11:10~12:10	デジカメ写真の活用	濱野	デジタルカメラの写真を編集してグリーティングカードを作ります。	7
21		13:00~14:00	ホームページの作成	濱野	ホームページビルダーでホームページ作成をします。	7
22		19:20~20:20	ビジネスで役立つワード	板垣	仕事で役立つワード技術を習得します	7
23		20:30~21:30	ビジネスで役立つワード	板垣	仕事で役立つワード技術を習得します	7
24	金	10:00~11:00	ワード2003(中級)	渥美	課題文書をワードで作成します。応用力をつけたい方向	7
25		11:10~12:10	エクセル2003(中級)	渥美	課題文書をエクセルで作成します。応用力をつけたい方向	7
26		13:00~14:00	ビスタの基本操作	渥美	ビスタの基本操作について学習します	7
27		14:10~15:10	ビスタの基本操作	渥美	ビスタの基本操作について学習します	7

<<無料体験講座>>

- ・期日 6月27日(土) ①9:00~ ②10:00~ ③11:00
- ・内容 暑中見舞いを作成しましょう!
- ・会場 伊豆長岡教室(伊豆の国市南條776-1 電話949-0988)
- ・申込みは、静岡パソコンサポートアクティビティ事務局055-970-4144まで!

